



Inspectierapport

Kinderdagverblijf Zand op de Mat (KDV)
St. Elisabethshof 201
6812AX Arnhem
Registratienummer 268985108

Toezichthouder:	Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland Midden
In opdracht van gemeente:	Arnhem
Datum inspectie:	05-07-2018
Type onderzoek:	Onderzoek na registratie
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	16-07-2018

Veiligheids- en Gezondheidsregio



Gelderland-Midden

GGD

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen	4
Overzicht getoetste inspectie-items	14
Gegevens voorziening	19
Gegevens toezicht	19
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	20

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd onderzoek na registratie.

Dit onderzoek bij kinderdagverblijf (KDV) 'Zand op de Mat' heeft plaatsgevonden binnen drie maanden na registratie. Tijdens dit onderzoek zijn alle voorwaarden die op deze locatie van toepassing zijn, beoordeeld.

De houder was op het moment van het bezoek aan de locatie aan het werk als beroepskracht. Zij heeft de toezichthouder van documenten voorzien.

Beschouwing

Feitelijke informatie over KDV Zand op de Mat

Het kinderdagverblijf 'Zand op de Mat' is de eerste vestiging van de houder 'Kinderdagverblijf Zand op de Mat'. Het KDV is gevestigd op het terrein van verpleeghuis Heijendaal in de wijk Lombok. Per dag is er plaats voor maximaal 17 kinderen, verdeeld over twee stamgroepen. De groepsruimtes zijn in het verpleeghuis te vinden. De houder heeft de beschikking over zes binnenruimtes die dienst doen als groepsruimtes (2), slaapkamers (2), een toilet/wasruimte en een kantoorruimte. De beroepskrachten brengen de bewoners van het verpleeghuis en de kinderen op een verantwoorde manier met elkaar in contact.

Bevindingen op hoofdlijnen De kinderen hebben op deze locatie de beschikking over mooie binnenruimtes. De groepsruimte van de dreumesen/peuters is ingericht met warme materialen (hout/riet/kleden) en heeft diverse speelhoeken. Op de gang is ook nog een speelplek te vinden. De kinderen hebben allemaal een speelmaatje, omdat van iedere leeftijd meerdere kinderen aanwezig zijn. De houder heeft plannen om de buitenruimte op te knappen en verder in te richten.

Conclusie

De houder voldoet aan de voorwaarden die in het kader van dit onderzoek na registratie getoetst zijn.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Registratie, wijzigingen en administratie

Administratie

De kinderopvang vindt plaats op basis van een schriftelijke overeenkomst tussen de houder van het kinderdagverblijf en de ouders.

De houder kan onder andere de volgende administratieve gegevens aan de toezichthouder verstrekken:

- Een overzicht van alle bij dat kindercentrum werkzame beroepskrachten; vermeldende in ieder geval naam, geboortedatum en de behaalde diploma's en getuigschriften.
- De diploma's en getuigschriften van de beroepskrachten.
- Een afschrift van het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Conclusie

Binnen het domein 'Registratie, wijzigingen en administratie' voldoet de houder aan de gestelde eisen.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (gesproken met beide houders, tevens beroepskrachten)
- Interview (gesproken met de twee beroepskrachten)
- Personen Register Kinderopvang
- Landelijk Register Kinderopvang
- Beleid veiligheid- en gezondheid (Beleidsplan Veiligheid & Gezondheid versie 2 van 11 april 2018)

Pedagogisch klimaat

Binnen dit domein heeft de toezichthouder bekeken of de houder een pedagogisch beleidsplan heeft en er zorg voor draagt dat de beroepskrachten conform het pedagogisch beleidsplan handelen.

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, heeft de toezichthouder in de praktijk bekeken of de houder ervoor zorgt dat:

- Kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.
- Kinderen motorische, taalkundige, creatieve en cognitieve vaardigheden kunnen ontwikkelen.
- Kinderen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden bijgebracht krijgen.
- Kinderen op een open manier kennismaken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving.

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk is gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie kindercentrum (versie januari 2015). De cursief gedrukte tekst onder 'Verantwoorde dagopvang' is afkomstig uit dit document.

Toen de toezichthouder arriveerde, zat één van de beroepskrachten buiten voor te lezen. Vier kinderen luisterden naar het verhaal. Er was sprake van veel interactie. De beroepskracht stelde vragen en de kinderen reageerden. Het tweede boek stond vol met liedjes. Ze zongen een aantal liedjes die bij de plaatjes horen. Na het voorlezen, gingen zij aan tafel om fruit te eten en wat te drinken. Ze zongen 'Smakelijk eten' en voor ieder kind afzonderlijk het welkomstlied ('Goedemorgen ..., blij jou weer te zien'). Na het eet- en drinkmoment volgde 'vrij spelen' in de groepsruimte en buitenspeelruimte. De mensen die in het verpleeghuis wonen, vonden het zichtbaar leuk dat de kinderen weer naar buiten kwamen. De toezichthouder is op dat moment weggegaan.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan geschreven op basis van de nieuwe Wet kinderopvang (Wko).

Het pedagogisch beleidsplan bevat een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen.

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder in ieder geval zorg voor de onderstaande, vetgedrukte componenten van het pedagogisch klimaat. Hierbij houdt de houder rekening met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden.

Emotionele veiligheid

Uit het pedagogisch veldinstrument: *'De beroepskrachten reageren (meestal) op een warme en ondersteunende manier op kinderen. Zij gaan op een ongedwongen manier om met de kinderen. De beroepskrachten sluiten (meestal) op een passende wijze aan op de interesse en emotie die individuele kinderen aangeven [...]'.*

In de praktijk:

Voorbeelden waaruit bovenstaande blijkt:

- Als een kind een peer laat vallen, reageert de beroepskracht begripvol: 'Is 'ie weer gevallen (peer)?'. Dat komt omdat 'ie zo glad is. Jullie eten zo veel peer. Jullie lijken wel een beetje op perenmonstertjes. Hoe zou een perenmonster eruit zien? Groen, omdat 'ie zoveel peertjes eet?'.
- Een kind heeft 's ochtends zijn boterham niet opgegeten. Tijdens het fruitmoment zegt de beroepskracht: '... (naam kind) je mag eerst je boterham opeten. Was je vergeten vanmorgen!'.

Ontwikkeling van motorische, taalkundige, creatieve en cognitieve vaardigheden

Uit het pedagogisch veldinstrument: *'In het dagprogramma zijn altijd activiteiten opgenomen die gericht zijn op/of aanzetten tot taalverrijking (voorlezen, taalspelletjes, liedjes, rijm, verwoorden van ervaringen).'*

In de praktijk:

Voorbeelden waaruit bovenstaande blijkt:

- Bij aankomst is een beroepskracht buiten vier kinderen aan het voorlezen. Er is sprake van veel interactie: de kinderen reageren en de beroepskracht stelt vragen. Daarna pakt zij een boek met liedjes erin en zingen zij verschillende liedjes uit dat boek. Een jongen die niet zoveel geduld heeft om lang te luisteren, loopt nu en dan weg om te fietsen en gaat er daarna weer bij staan. De beroepskracht probeert hem erbij te betrekken door bijvoorbeeld te zeggen: 'Die hadden we al gezongen hè? Zullen we die nog een keer doen? Doe je dan mee ... (naam jongen die steeds wegloopt)?'.
- Tijdens het eet- en drinkmoment in de ochtend zingen ze altijd het begroetingslied: 'Goedemorgen ... (naam kind). Blij jou weer te zien. Wie zit er naast jou. Weet je dat mischien'. Voor het eten zingen zij standaard: 'Smakelijk eten'.
- De beroepskrachten voeren gesprekken met de kinderen over bijvoorbeeld een kind dat er niet is (naar welk land op vakantie etc.). Ze stellen ook vragen aan de kinderen om het gesprek gaande te houden: 'En waar is ... (naam kind)? En waar is ... naar toe op vakantie. Wie weet dat nog?'.

Sociale kennis en vaardigheden

Uit het pedagogisch veldinstrument: *'De beroepskrachten grijpen adequaat in bij negatieve interacties tussen kinderen. Zij helpen om de betreffende situatie stop te zetten of op te lossen. [...]. De beroepskrachten leggen doorgaans uit waarom er wordt ingegrepen en geven aan wat wél de oplossing is'.*

In de praktijk

Kinderen pakken speelgoed van elkaar af. De beroepskrachten corrigeren:

- Had je het afgepakt ... (naam kind)?'. Het kind gooit het stuk speelgoed terug. De beroepskracht: 'Dankjewel ... (tegen het kind dat gooit). Alsjeblieft tegen het kind dat het speelgoed terugkrijgt'.
- Heeft ... die (auto) van jou afgepakt? Dan gaat ... die weer teruggeven'. Het kind doet het. 'Dankjewel!'. De beroepskracht helpt de jongen die graag een auto wil hebben mee om er één te zoeken: 'Gaan we even buiten zoeken naar die grote, rode brandweerauto'. Op een gegeven moment wil nog een kind een auto hebben. De beroepskracht: 'Iedereen wil een auto. Welke geven we aan ...? De groene of de rode?'.

Overdracht van normen en waarden

Uit het pedagogisch veldinstrument: *'Kinderen worden aangesproken op hun omgang met elkaar en de beroepskrachten bij het aangaan en uitvoeren van activiteiten. Kinderen worden aangezet tot sociaal gedrag (bv elkaar helpen, op je beurt wachten, anderen laten uitpraten).'*

In de praktijk:

- 'Wil je erbij zitten ...? Dat kan. Kun je een klein stukje opschuiven ... (naam kind), dan kan ... ernaast'.
- Als ze klaar zijn met voorlezen, vraagt de beroepskracht: '... (naam kind), kun jij een boekje dragen? Wil je die meenemen dan?'.
- Als kinderen en beroepskracht naar binnen gaan, zegt de beroepskracht: 'Ik wil dat jullie even wachten, want ... en ... slapen. Heel stil zijn (ze lopen rustig langs de slaapkamer)'.

Conclusie

De pedagogische praktijk voldoet aan de gestelde eisen: er is sprake van verantwoorde dagopvang.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (gesproken met beide ouders, tevens beroepskrachten)
- Interview (gesproken met de twee beroepskrachten)
- Observaties (in de binnen- en buitenspeelruimtes)
- Website (www.zandopdemat.nl)
- Pedagogisch beleidsplan (Denkend vanuit het kind, versie april 2018)

Personeel en groepen

Binnen dit domein is gekeken naar:

- Verklaringen omtrent het gedrag (VOG's) van beroepskrachten, stagiaires en vrijwilligers. De registratie van deze VOG's in het personenregister kinderopvang en de koppeling van beroepskrachten, stagiaires en vrijwilligers aan de houder.
- Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen.
- Het aantal ingezette beroepskrachten in verhouding tot het aantal aanwezige kinderen (beroepskracht-kindratio).
- De samenstelling van de stamgroepen (stabiliteit van de opvang voor kinderen).

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De verklaring omtrent het gedrag (VOG) van de rechtspersoon (VOF) is gedateerd op 28 februari 2018 en voldoet aan de gestelde eisen.

Beide houders die als beroepskracht werkzaam zijn, hebben ook een VOG die aan de gestelde eisen voldoet. De verklaringen zijn geregistreerd in het personenregister kinderopvang en de beroepskrachten zijn in het register gekoppeld aan de houder 'Kinderdagverblijf Zand op de Mat'.

Sinds het onderzoek voor registratie heeft de houder drie nieuwe beroepskrachten aangesteld: twee beroepskrachten die in de babygroep gaan werken en een extra beroepskracht voor de dreumes/peutergroep. Alle drie de beroepskrachten zijn in het personenregister kinderopvang geregistreerd en gekoppeld aan de houder.

De houder heeft nog geen stagiaires of vrijwilligers gecontracteerd.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

De vijf beroepskrachten die werkzaamheden verrichten of gaan verrichten, hebben een diploma dat aan de gestelde eisen voldoet.

Het gaat om de volgende diploma's:

- Pedagogisch medewerker 3 kinderopvang.
- MBO Verpleging en Verzorging.
- HBO Pedagogiek (2x).
- Gespecialiseerd pedagogisch medewerker 4 kinderopvang.

De houder heeft nog geen stagiaires gecontracteerd.

Aantal beroepskrachten

De houder maakt voor de berekening van de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep (beroepskracht-kindratio) gebruik van de rekentool op de website www.1ratio.nl.

Op de dag van het onderzoek was de verhouding tussen het aantal ingezette beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen (=beroepskracht-kindratio) in overeenstemming met de gestelde eisen:

- 2 beroepskrachten vingen acht kinderen op: één kind van 0 jaar, drie kinderen van 1 jaar, drie kinderen van 2 jaar en één kind van net 4 jaar oud.

Uit de aanwezigheidslijsten van de maand juni blijkt dat op maandag en donderdag steeds twee beroepskrachten aan het werk waren. Er zijn dan maximaal 9 kinderen aanwezig. Voor dinsdag staan er 4 kinderen op de plaatsingslijst.

In het beleidsplan 'Veiligheid en gezondheid' staat vermeld wie als achterwacht fungeert op het moment dat er maar één beroepskracht op het kinderdagverblijf aanwezig is. Het gaat om een arts of verpleegkundige die via het alarmsysteem van het verpleeghuis binnen enkele minuten op het KDV kan zijn.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Op het kinderdagverblijf is momenteel één stamgroep geopend. Half juli komt daar een stamgroep (babygroep) met drie baby's bij.

De stamgroep die al geopend is, is een dreumes/peutergroep voor maximaal 13 kinderen van 0 tot 4 jaar. Deze groep zal in de praktijk uit kinderen van 1 tot 4 jaar bestaan, maar het kan voorkomen dat een baby doorstroomt die nog net geen 1 jaar oud is.

Conclusie

De houder voldoet binnen het domein 'Personeel en groepen' aan de gestelde eisen.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (gesproken met beide houders, tevens beroepskrachten)
- Interview (gesproken met de twee beroepskrachten)
- Observaties (in de binnen- en buitenspeelruimtes)
- Personen Register Kinderopvang
- Diploma's beroepskrachten (zie tekst)
- Plaatsingslijsten
- Presentielijsten (van de maand juni)

Veiligheid en gezondheid

Binnen dit domein heeft de toezichthouder gekeken naar de inhoud van:

- Het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid (op basis van de nieuwe Wko).
- De meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

De toezichthouder heeft ook gekeken naar de manier waarop de beroepskrachten deze onderwerpen in de praktijk vormgeven en hoe de houder de beroepskrachten bij het beleid betreft.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft op basis van de nieuwe Wet kinderopvang een beleidsplan 'Veiligheid en gezondheid' opgesteld. Alle onderwerpen die aan bod moeten komen, zijn in het beleidsplan terug te vinden. Zo staat er bijvoorbeeld informatie in over risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen, de achterwachtregeling, grensoverschrijdend gedrag en eerste hulp aan kinderen. In het vervolg gaat de houder risico's inventariseren met behulp van QuickScans in de nieuwe Risicomonitor.

Eerste Hulp aan kinderen

Alle vaste beroepskrachten (5) van het kinderdagverblijf hebben een cursus Eerste Hulp aan kinderen gevolgd die aan de gestelde eisen voldoet. Per opvangdag is er dus zeker een beroepskracht aanwezig met een erkend certificaat 'Eerste hulp aan kinderen'. Het gaat om cursussen van het Rode en Oranje Kruis (zie bronnen).

Quickscan

Nadat de ruimtes ingericht waren, heeft de houder een inventarisatie uitgevoerd aan de hand van de QuickScan van VeiligheidNL. De risico-inventarisatie en Quickscan zijn terug te vinden in een ordner die op de groep ligt. De beroepskrachten kunnen er dus over beschikken.

In de praktijk

Tijdens de rondleiding liet de houder zien dat de deur naar de toilet- en wasruimte op slot zat om te voorkomen dat één van de kinderen de deur open en dicht schuift. Het slot is een veilige oplossing op het moment dat niemand gebruik hoeft te maken van het toilet. Als één kind samen met de beroepskracht naar de wc gaat, is de situatie ook nog veilig. Op het moment dat meer kinderen tegelijk naar de wc moeten, kan één van de wachtende kinderen de deur dichttrekken, terwijl de beroepskracht aandacht geeft aan het kind dat op de wc zit. Op de dag van het onderzoek was er maar één kind aanwezig dat gebruik maakt van het toilet. Op de andere dagen van de week is dit ook nog het geval. Voordat meer kinderen zindelijk worden, gaat de houder een deurstopper op de deur zetten.

Conclusie

De houder voldoet aan de gestelde eisen.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder heeft een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling vastgesteld en ondertekend die aan de gestelde eisen voldoet. De beroepskrachten kunnen zowel over de meldcode als over de bijbehorende handleiding beschikken. De documenten liggen in de groepsruimte. Ouders en beroepskrachten hebben op de website (tabblad zorg en klacht) de mogelijkheid om de meldcode en bijbehorende handleiding te downloaden.

De naam van de aandachtsfunctionaris huiselijk geweld en kindermishandeling staat vermeld op de sociale kaart. In het beleidsplan 'Veiligheid en gezondheid' verwijst de houder naar de website voor de gegevens van de vertrouwenspersoon en de aangesloten orthopedagoog.

De houder gaat de kennis en het gebruik van de diverse stappenplannen bevorderen op het moment dat ook de nieuwe beroepskrachten (juli en augustus) in dienst zijn gekomen. De houder wil de beroepskrachten een online trainingsprogramma (e-learning) laten volgen als de nieuwe

meldcode uitkomt. Tot die tijd zullen de beroepskrachten aansluiten bij bepaalde intervisiebijeenkomsten die de houder voor gastouders organiseert.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (gesproken met beide houders, tevens beroepskrachten)
- Interview (gesproken met de twee beroepskrachten)
- Observaties (in de binnen- en buitenspeelruimtes)
- EHBO certificaten (5 certificaten van het Rode Kruis (4x) en het Oranje Kruis (1x))
- Beleid veiligheid- en gezondheid (Beleidsplan Veiligheid & Gezondheid versie 2 van 11 april 2018)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (van de Brancheorganisatie Kinderopvang versie augustus 2017)

Accommodatie

De toezichthouder heeft binnen dit domein alleen bekeken of de binnen- en buitenruimtes passend ingericht zijn. Tijdens het onderzoek voor registratie was namelijk nog geen sprake van ingerichte ruimtes.

Eisen aan ruimtes

De houder heeft voor de inrichting van de binnenruimte gebruik gemaakt van natuurlijke materialen, zoals hout en riet. Kinderen kunnen bijvoorbeeld spelen in een huishoek, verkeershoek en boerderijhoek (op de gang). In de vensterbank en in de kast ligt ook speelgoed waar de kinderen bij kunnen.

De buitenruimte krijgt nog een opknapbeurt, maar is op het moment van het onderzoek omheind en ingericht met gras en tegels. Op het gras staat een dubbele waterbak en op de tegels rijden de kinderen rond met fietsen, kruiwagens etc. Er is voldoende spelmateriaal waar de kinderen ook buiten mee mogen spelen.

Conclusie

De binnen- en buitenruimtes voldoen aan de gestelde eisen.

Ouderrecht

Binnen dit domein heeft de toezichthouder bekeken of de houder het meest recente inspectierapport op de website heeft gezet en of de houder een oudercommissie heeft ingesteld.

Informatie

Het inspectierapport van het onderzoek voor registratie staat op de website.

Oudercommissie

De houder heeft een modelreglement oudercommissie vastgesteld dat aan de gestelde eisen voldoet.

Op deze locatie zullen altijd minder dan 50 kinderen op de plaatsingslijst staan, omdat er maar 17 kindplaatsen zijn. De houder is dus niet verplicht om een oudercommissie in te stellen, maar dient ouders wel op een andere manier bij bepaalde beleidszaken te betrekken. De houder is van plan om bij beleidswijzigingen informatie op te nemen in de nieuwsbrief en daarbij aan te geven dat ouders advies mogen uitbrengen. Deze werkwijze is terug te vinden in het reglement voor de oudercommissie. De houder moet zich ook voldoende blijven inspannen om een oudercommissie in te stellen. In de nieuwsbrief van juni 2018 staat een oproep voor het lidmaatschap van de OC.

De houder heeft overigens tot zes maanden na registratie de tijd om een oudercommissie in te stellen.

Conclusie

De houder voldoet binnen het domein 'Ouderrecht' aan de gestelde eisen.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (gesproken met beide houders, tevens beroepskrachten)
- Interview (gesproken met de twee beroepskrachten)
- Reglement oudercommissie (Modelreglement KDV Zand op de Mat)
- Website (www.zandopdemat.nl)
- Nieuwsbrieven (van juni 2018)
- Pedagogisch beleidsplan (Denkend vanuit het kind, versie april 2018)

Overzicht getoetste inspectie-items

Registratie, wijzigingen en administratie
Administratie
Kinderopvang geschiedt op basis van een schriftelijke overeenkomst tussen de houder van een kindercentrum en de ouder. (art 1.52 Wet kinderopvang)
De administratie van een kindercentrum is zodanig ingericht dat op verzoek van de toezichthouder tijdig de gegevens kunnen worden verstrekt die voor naleving van bij en krachtens hoofdstuk 1, afdeling 3, paragrafen 2 en 3 van de Wet kinderopvang gegeven voorschriften van belang zijn. De administratie bevat de volgende gegevens: <ul style="list-style-type: none">- een overzicht van alle personen die op grond van artikel 1.50, derde lid, van de wet over een verklaring omtrent het gedrag moeten beschikken, vermeldende in ieder geval naam, Burgerservicenummer, geboortedatum, en voor wat betreft de bij het kindercentrum werkzame beroepskrachten eveneens de behaalde diploma's en getuigschriften;- een afschrift van het veiligheids- en gezondheidsbeleid, bedoeld in artikel 4 van het Besluit kwaliteit kinderopvang;- een overzicht van de omvang en de samenstelling van de oudercommissie, bedoeld in artikel 1.58 van de Wet;- een afschrift van het reglement van de oudercommissie, bedoeld in artikel 1.59 van de Wet;- een overzicht van alle ingeschreven kinderen, vermeldende per kind: naam, geboortedatum, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer en het adres en telefoonnummer van de ouders. (art 1.53 Wet kinderopvang; art 11 lid 1 onder a en 2 onder a tot en met e Regeling Wet kinderopvang)
Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)
Pedagogische praktijk
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: <ul style="list-style-type: none">a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling op basis van het Burgerservicenummer, met de in artikel 1.50 derde lid van de Wet genoemde personen inclusief hemzelf.
(art 1.48d lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de Wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels.
Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website www.1ratio.nl

Indien bij dagopvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen in afwijking van het vereist aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.

Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 1, 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien gelet op de vereiste beroepskracht-kindratio op grond van artikel 7, lid 2, in het kindercentrum één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.
De houder informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien op grond van het afwijken van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
Het vereiste van opvang in één stamgroep geldt niet:
- indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten;
- voor een kind dat blijkt de overeenkomst tussen de houder en de ouders van het kind, gebruik maakt van dagopvang op dagen die per week verschillen;
- indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere stamgroep dan de vaste stamgroep.
De eis ten aanzien van de maximale groepsgrootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.
(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het de houder bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, de houder onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder van een kindercentrum onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt de houder de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.
(art 1.51b lid 1, 2 en 5 Wet kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming van de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, hij de houder van het kindercentrum daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld de houder zelf is, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.
(art 1.51b lid 3, 4 en 5 Wet kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon tevens houder zich mogelijk schuldig heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder aangeboden opvang, in contact treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.
(art 1.51c Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

Oudercommissie

De houder heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58, tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.
(art 1.46 lid 2 en 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie omvat in ieder geval regels omtrent:

- het aantal leden;
- de wijze waarop de leden worden gekozen;
- de zittingsduur van de leden.

(art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie bevat geen regels omtrent de werkwijze van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder wijzigt het reglement voor de oudercommissie na instemming van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang)

Er is, zes maanden na registratie, een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1 en 2 Wet kinderopvang)

Als er conform artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, betreft de houder de ouders aantoonbaar voldoende op een andere wijze bij:

- de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan artikel 1.50, eerste lid;
- het pedagogisch beleid dat wordt gevoerd;
- voedingsaangelegenheden van algemene aard;
- het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid;
- openingstijden;
- het beleid met betrekking tot het aanbieden van voorschoolse educatie;
- de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten;
- wijziging van de prijs van kinderopvang.

Ook blijft de houder ouders de gelegenheid bieden om deel te nemen aan een oudercommissie.

(art 1.58 lid 2 en 3 en 1.60 lid 1 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Kinderdagverblijf Zand op de Mat
Website : <http://www.zandopdemat.nl>
Aantal kindplaatsen : 17
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Kinderdagverblijf Zand op de Mat
Adres houder : St. Elisabethshof 201
Postcode en plaats : 6812AX Arnhem
KvK nummer : 70981531
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland Midden
Adres : Postbus 5364
Postcode en plaats : 6802EJ ARNHEM
Telefoonnummer : 0800-8446000
Onderzoek uitgevoerd door : Miriam Rogmans

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Arnhem
Adres : Postbus 9029
Postcode en plaats : 6800EL ARNHEM

Planning

Datum inspectie : 05-07-2018
Opstellen concept inspectierapport : 12-07-2018
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 16-07-2018
Verzenden inspectierapport naar houder : 17-07-2018
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 17-07-2018
Openbaar maken inspectierapport : 24-07-2018

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.